

Образец на публична покана по чл. 51 от  
ЗУСЕФСУ

ПУБЛИЧНА ПОКАНА

РАЗДЕЛ 1: ДАННИ ЗА БЕНЕФИЦИЕНТА

I.1) Наименование, адреси и лица за контакт

<b>Официално наименование: СДРУЖЕНИЕ ПОЛИФОНΙΑ</b>		
<b>Адрес: с. Николово, община Русе, ул. „Липник“ 158</b>		
<b>село Николово, община Русе</b>	<b>Пощенски код: 7057</b>	<b>Държава: България</b>
<b>За контакти:</b> <b>Лице за контакт: Павел Илиев</b>	<b>Телефон: +359889975516</b>	
<b>Електронна поща:</b> <a href="mailto:phony_ngo@yahoo.com">phony_ngo@yahoo.com</a>	<b>Факс: Нп</b>	
<b>Интернет адрес/и (когато е приложимо)</b>		

I.2) Вид на бенефициента и основна дейност/и

<input type="checkbox"/> търговско дружество <input checked="" type="checkbox"/> юридическо лице с нестопанска цел <input type="checkbox"/> друго (моля, уточнете):	<input type="checkbox"/> обществени услуги <input type="checkbox"/> околна среда <input type="checkbox"/> икономическа и финансова дейност <input type="checkbox"/> здравеопазване <input type="checkbox"/> настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура <input type="checkbox"/> социална закрила <input checked="" type="checkbox"/> отдих, култура и религия <input type="checkbox"/> образование <input type="checkbox"/> търговска дейност <input type="checkbox"/> друго (моля, уточнете):
---	--

РАЗДЕЛ II.: ОБЕКТ И ПРЕДМЕТ НА ПРОЦЕДУРАТА ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА ИЗПЪЛНИТЕЛ

II.1) Описание

<b>II.1.1) Обект на процедурата и място на изпълнение на строителството, доставката или услугата</b>		
<b>(а) Строителство</b> <input type="checkbox"/>	<b>(б) Доставки</b> <input type="checkbox"/>	<b>(в) Услуги</b> <input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Изграждане	<input checked="" type="checkbox"/> Покупка	Категория услуга: № <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>

<input type="checkbox"/> Проектиране и изпълнение  <input type="checkbox"/> Рехабилитация, реконструкция  <input type="checkbox"/> Строително-монтажни работи	<input type="checkbox"/> Лизинг  <input type="checkbox"/> Покупка на изплащане  <input type="checkbox"/> Наем за машини и оборудване  <input type="checkbox"/> Комбинация от изброените  <input type="checkbox"/> Други (моля, пояснете)	
Място на изпълнение на строителството: _____ _____ код NUTS: <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	Място на изпълнение на доставка: гр. Русе, ул. „Духовно възраждане“ 1  код NUTS: BG 323	Място на изпълнение на услугата: _____ _____ код NUTS: <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
<p><b>II.1.2) Описание на предмета на процедурата: Доставка на оборудване и обзавеждане с пет ОП:</b></p> <p><b>ОП1 – Музикални инструменти и аксесоари, включващи:</b></p> <p>Концертен роял – 1 брой          Електрическа цигулка – 1 брой          Цигулка размер <math>\frac{1}{2}</math> - 2 броя          Цигулка размер <math>\frac{3}{4}</math> - 2 броя          Цигулка размер <math>\frac{4}{4}</math> - 1 брой          Лък за цигулка <math>\frac{1}{2}</math> - 2 броя          Лък за цигулка <math>\frac{3}{4}</math> - 2 броя          Лък за цигулка <math>\frac{4}{4}</math> - 1 брой          Калъф за цигулка размер <math>\frac{1}{2}</math> - 2 броя          Калъф за цигулка размер <math>\frac{3}{4}</math> - 2 броя          Калъф за цигулка размер <math>\frac{4}{4}</math> - 1 брой          Възглавничка за цигулка <math>\frac{1}{2}</math> - 2 броя          Възглавничка за цигулка <math>\frac{3}{4}</math> - 2 броя          Възглавничка за цигулка <math>\frac{4}{4}</math> - 1 брой          Стойка за ноти – 10 броя</p> <p><b>ОП2 – Компютърно оборудване, включващо:</b></p> <p>Преносим компютър- 2 броя          Таблет- 10 броя          Мултимедиен проектор – 1 брой</p> <p><b>ОП3 – Озвучително оборудване</b></p> <p><b>Озвучителна система, включваща:</b></p> <p>Безжичен инструментален микрофон за струнни инструменти – 4 броя          Безжичен инструментален микрофон за духови инструменти – 2 броя          Безжичен вокален микрофон тип хедууорн – 2 броя          Аудио смесителен пулт (миксер) – 1 брой          Активна двулентова тонколона със стойка за колона – 2 броя</p> <p><b>Тонколони – 4 броя</b></p> <p>Преносима тонколона – 2 броя          Преносима тонколона компактна – 2 броя</p> <p><b>ОП4 – Музикален софтуер – 1 брой</b></p> <p><b>ОП5 – Столове -30 броя</b></p>		
<b>II.1.3) Общ терминологичен речник (CPV):</b>		

(Посочва се кодът по CPV на предмета на процедурата, включително за всички обособени позиции, когато е приложимо)

**Доставка на оборудване по 5 обособени позиции:**

**ОП1 Музикални инструменти и аксесоари**

Роял – CPV(37311100) – 1 брой

Цигулки – CPV(37313400) – 6 броя

Принадлежности за музикални инструменти CPV (37321000) - 15 броя

..... Стойки за ноти CPV(37321700) – 10 броя

**ОП2 Компютърно оборудване**

.....Преносим компютър CPV(30213100)- 2 броя

Таблети CPV(30213200)- 10 броя

Мултимедиен проектор CPV(32322000) – 1 брой

**ОП3 Озвучително оборудване**

Озвучителна система CPV(32340000)- 1 брой

Високоговорители CPV(32340000) – 4 броя

**ОП4 Музикален софтуер CPV(48520000) – 1 брой**

**ОП5 Столове CPV (39112000)– 30 броя**

**Забележка:**

В документа „Техническа спецификация“ неразделна част от настоящата покана е представена подробна информация за техническите характеристики на отделните артикули.

**II.1.4) Обособени позиции:** да ☒ не ☐

Ако да, офертите трябва да бъдат подадени (отбележете само едно):

само за една обособена позиция <input type="checkbox"/>	за една или повече обособени позиции <input checked="" type="checkbox"/>	за всички обособени позиции <input type="checkbox"/>
--	---	---

**II.2) Количество или обем на обекта на процедурата**

**Общо количество или обем (включително всички обособени позиции, когато е приложимо)**

**Доставка на оборудване и обзавеждане по 5 обособени позиции:**

**Прогнозна стойност - цена в евро без включен ДДС:**

**ОП1 – Музикални инструменти и аксесоари - 54186.25 евро**

Концертен роял – 1 брой с единична цена 45335.00 евро

Електрическа цигулка – 1 брой с единична цена 1495.71 евро

Цигулка размер  $\frac{1}{2}$  - 2 броя с единична цена 296.60 евро

Цигулка размер  $\frac{3}{4}$  - 2 броя с единична цена 275.87 евро

Цигулка размер  $\frac{4}{4}$  - 1 брой с единична цена 1654.37 евро

Лък за цигулка  $\frac{1}{2}$  - 2 броя с единична цена 59.40 евро

Лък за цигулка  $\frac{3}{4}$  - 2 броя с единична цена 1045.93 евро

Лък за цигулка  $\frac{4}{4}$  - 1 брой с единична цена 1008.27 евро

Калъф за цигулка размер  $\frac{1}{2}$  - 2 броя с единична цена 63.34 евро

Калъф за цигулка размер  $\frac{3}{4}$  - 2 броя с единична цена 48.13 евро

Калъф за цигулка размер  $\frac{4}{4}$  - 1 брой с единична цена 442.37 евро

Възглавничка за цигулка  $\frac{1}{2}$  - 2 броя с единична цена 36.13 евро

Възглавничка за цигулка  $\frac{3}{4}$  - 2 броя с единична цена 36.13 евро

Възглавничка за цигулка  $\frac{4}{4}$  - 1 брой с единична цена 60.93 евро

Стойка за ноти – 10 броя с единична цена 46.67 евро

**ОП2 – Компютърно оборудване - 21517.50 евро**

Преносим компютър- 2 броя с единична цена 2,016.67 евро

Таблет- 10 броя с единична цена 1,457.50 евро

Мултимедиен проектор – 1 брой с единична цена 2,909.17 евро

**ОП3 – Озвучително оборудване – 10759.17 евро**

**Озвучителна система с обща цена 8519,00 евро, включваща:**

Безжичен инструментален микрофон за струнни инструменти – 4 броя

Безжичен инструментален микрофон за духови инструменти – 2 броя

Безжичен вокален микрофон тип хедууорн – 2 броя

Аудио смесителен пулт (миксер) – 1 брой

Активна двулентова тонколона със стойка за колона – 2 броя

**Тонколони – 4 броя**

Преносима тонколона – 2 броя с единична цена 650.00 евро

Преносима тонколона компактна – 2 броя с единична цена 480.00 евро

**ОП4 – Музикален софтуер – 1 брой с обща цена 260.00 евро**

**ОП5 – Столове – 30 броя – с обща цена 826.25 евро**

Забележка: В документите В документа „Техническа спецификация“ неразделна част от настоящата покана е представена подробна информация за минималните технически параметри на активите и максималните единични цени на отделните артикули.

Ценовото предложение се посочва в евро без включен ДДС и включва всички разходи за качествено изпълнение на доставката, като не може да надхвърля горепосочената максимална обща стойност на обособената позиция от поръчката.

Оферти, надхвърлящи максималната стойност на поръчката, както и за отделен вид оборудване, ще бъдат предложени за отстраняване поради несъответствие с това предварително обявено условие.

**II.3) Срок на договора**

Срок за изпълнение в дни: до 90 календарни дни от сключване на договор за доставка

**РАЗДЕЛ III: ЮРИДИЧЕСКА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ**

**III.1) Условия, свързани с изпълнението на предмета на процедурата**

**III.1.1) Изискуеми гаранции (когато е приложимо)**

**Гаранция за добро изпълнение** (не повече от 5 на сто от стойността на договора за изпълнение):

Условията и сроковете за задържане или освобождаване на гаранцията за изпълнение се уреждат в договора за изпълнение. - НЕПРИЛОЖИМО

<p><b>III.1.2) Условия и начин на финансиране и плащане и/или препратка към съответните разпоредби, които ги уреждат</b>  <b>За ОП1, ОП2 и ОП3</b></p> <p><b>1. Авансово плащане в размер на 50 (петдесет) %</b> от стойността на оборудването, платимо в срок до 10 работни дни след подписване на договор и издаване на фактура.</p> <p><b>2. Балансово плащане в размер на 50 (петдесет) %</b> от стойността на оборудването, платимо в срок до 10 календарни дни след датата на подписване на финален приемо-предавателен протокол и въвеждане в експлоатация на оборудването и издаване на фактура от страна на изпълнителя.</p> <p><b>За ОП4 и ОП5</b></p> <p><b>Балансово плащане в размер на 100 (сто) %</b> от стойността на оборудването, платимо в срок до 10 календарни дни след датата на подписване на финален приемо-предавателен протокол и въвеждане в експлоатация на оборудването и издаване на фактура от страна на изпълнителя.</p>
<p><b>III.1.3) Възможни изменения в клаузите на договора за изпълнение (след подписването му) и условията, при които те могат да се използват: (когато е приложимо)</b></p> <p>_____</p> <p>_____</p>
<p><b>III.1.4) Други особени условия (когато е приложимо) да V не <input type="checkbox"/></b>  <b>Ако да, опишете ги:</b></p> <p>1. При подготовката на своите оферти кандидатите трябва да се съобразят с всички конкретни изисквания на Възложителя по отношение на минималните технически параметри за всеки един артикул от оборудването, описани в „Техническа спецификация”</p> <p>2. Предложените единични цени на оборудването в ценовото предложение от офертата на Кандидата не могат да надвишават посочените от Възложителя максимални единични цени, записани в документа Техническа спецификация. Ще бъде отстранен, ако ценовото му предложение надвишава максимално определените от Възложителя цени.</p> <p>3. Избраният изпълнител следва да извърши инсталиране и първоначална настройка на място при възложителя на закупеното оборудване за ОП1, 2 и 3.</p> <p>4. Гаранционен срок за оборудването е:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- по обособена позиция 1, 2 и 3 – минимум 24 месеца</li> <li>- по обособена позиция 4 и 5 – минимум 12 месеца</li> </ul>

## III.2) Условия за участие

<b>III.2.1) Правен статус</b>
Изискуеми документи:
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Декларация с посочване на ЕИК/ Удостоверение за актуално състояние, а когато е физическо лице - документ за самоличност;</li> <li>2. Декларация по чл. 12, ал. 1, т. 1 от ПМС № 4/11.01.2024 г.</li> <li>3. Други документи (ако е приложимо).</li> </ol>

<b>III.2.2) Икономическо и финансово състояние (по чл. 3, ал. 11 от ПМС № 4/11.01.2024 г.)</b>	
Изискуеми документи и информация:  <b>Неприложимо</b>	Минимални изисквания (когато е приложимо):  <b>Неприложимо</b>
<b>III.2.3) Технически възможности и/или квалификация (по чл. 3, ал. 13 от ПМС № 4/11.01.2024 г.)</b>	
Изискуеми документи и информация:  <b>Неприложимо</b>	Минимални изисквания (когато е приложимо):  <b>Неприложимо</b>

## РАЗДЕЛ IV ПРОЦЕДУРА

### IV.1) Критерий за оценка на офертите

<b>Икономически най-изгодна оферта съгласно един от следните критерии:</b> (моля, отбележете приложимото)			
най-ниска цена		<b>X</b>	
ниво на разходите, като се отчита разходната ефективност, включително разходите за целия жизнен цикъл		<input type="checkbox"/>	
оптимално съотношение качество – цена		<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/> показатели, посочени в Методиката за оценка			
<b>Показатели</b>	<b>Тежест</b>	<b>Показатели</b>	<b>Тежест</b>
1. _____	_____	4. _____	_____
2. _____	_____	5. _____	_____
3. _____	_____	5. _____	_____

### IV.2) Административна информация

<b>IV.2.1) Номер на административния договор за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ</b>  Договор за безвъзмездна финансова помощ № 190327 от 26.08.2025 г. по проект: JEMS No: ROBG00276-GOAL „Go Out and Learn“ съфинансиран от Европейския съюз от Европейския фонд за регионално развитие чрез Програмата INTERREG VI-A Румъния-България. Съдържанието на този материал не представя непременно официалната позиция на Европейския съюз.
--

<p><b>IV.2.2) Срок за подаване на оферти</b></p> <p>Дата: 29/01/2026</p> <p><b>Ще се приемат оферти до 17:00 часа на посочената крайна дата.</b></p> <p>1. Офертите се подават в запечатан непрозрачен плик, на който се изписва пълното наименование на процедурата, номер и наименование на обособената/ите позиция/и</p> <p>2. Офертите се подават лично или чрез пълномощник в часовия диапазон от 09:00 ч. до 17:00 ч., или се подават чрез куриер.</p> <p>3. Офертите се подават на следния адрес: Област Русе, Община Русе, гр. Русе, ул. „Духовно възраждане“ № 1</p> <p>Получател: Сдружение Полифония, Павел Илиев, телефон за контакт: +359889975516</p> <p>Валидни са датата и часът на получаване.</p>
<p><b>IV.2.3) Интернет адреси, на които може да бъде намерена поканата:</b></p> <p>1 <a href="http://www.eufunds.bg">http://www.eufunds.bg</a> - интернет адрес на Единния информационен портал на Структурните фондове на ЕС</p>
<p><b>IV.2.4) Срок на валидност на офертите</b></p> <p>До 90 дни от крайния срок за получаване на оферти.</p> <p><b>IV.2.5) Условия при отваряне на офертите</b></p> <p>Дата: 30.01.2026 г. Час: 10:00 ч.</p> <p>Място: гр. Русе, ул. „Духовно възраждане“ 1</p>

## РАЗДЕЛ V: СПИСЪК НА ДОКУМЕНТИТЕ, КОИТО СЛЕДВА ДА СЪДЪРЖАТ ОФЕРТИТЕ ЗА УЧАСТИЕ

**А. Документи, удостоверяващи правния статус на кандидата по т.ІІІ.2.1. от настоящата публична покана (Важно: документите, посочени в тази точка трябва да съответстват на тези, изброени в т.ІІІ.2.1.):**

1. Декларация с посочване на ЕИК/ Удостоверение за актуално състояние, а когато е физическо лице - документ за самоличност;
2. Декларация по чл. 12, ал. 1, т. 1 от ПМС № 4/11.01.2024 г.);
3. Други документи (ако е приложимо).

**Б. Документи, доказващи икономическото и финансовото състояние на кандидата по т. ІІІ.2.2 от настоящата публична покана (Важно: документите, посочени в тази точка, трябва да съответстват на тези, изброени в т.ІІІ.2.2.) -Неприложимо**

**В. Документи, доказващи, техническите възможности и/или квалификацията на кандидата по т.ІІІ.2.3 от настоящата публична покана (Важно: документите, посочени в тази точка, трябва да съответстват на тези, изброени в т.ІІІ.2.3.) - Неприложимо**

**Г. Други изискуеми от кандидата документи:**

1. Оферта;
2. Декларация за подизпълнителите, които ще участват в изпълнението на предмета на процедурата и дела на тяхното участие *(ако кандидатът е декларирал, че ще ползва подизпълнители)*;
3. Документи по т.А.1, А.2, Б, В за подизпълнителите;

**РАЗДЕЛ VIII: ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ**

1. До 4 календарни дни преди изтичането на срока за подаване на офертите заинтересованите лица могат да поискат писмено от бенефициента разяснения по публичната покана. Възложителят е длъжен да отговори в 3-дневен срок от датата на постъпване на искането.
2. Възложителят може по всяко време да проверява заявените от кандидатите данни, да иска разяснения относно офертата и представените към нея документи, както и да изисква представяне в определен срок на допълнителни доказателства за обстоятелствата, посочени в офертата, като проверката и предоставените разяснения не могат да водят до промени в техническото и ценовото предложение на кандидатите.
3. Възложителят писмено уведомява кандидатите за липсващи документи или за констатираните нередовности, посочва точно вида на документа или документите, които следва да се представят допълнително, и определя срок за представянето им, който е еднакъв за всички кандидати и не може да бъде по-кратък от 5 дни. При необходимост възложителя може по всяко време преди сключване на договора да иска разяснения за данни, заявени от кандидатите, и/или да проверява заявените данни, включително чрез изискване на информация от други лица и органи.
4. Кореспонденцията между възложителя и кандидатите във връзка с процедурата се осъществява чрез официалния адрес за кореспонденция: [phony\\_ngo@yahoo.com](mailto:phony_ngo@yahoo.com)